



N° de résolution
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC

ST-ANDRÉ DE RESTIGOUCHE LE 8 JUIN 2020.

Les séances du Conseil en temps de COVID-19

Le conseil de la municipalité de Saint-André-de-Restigouche siège en séance ordinaire, ce 8 juin 2020 par Zoom.

Sont présents à cette séance par zoom : Doris Deschenes maire, et les conseillers suivants : Roch Gohier, Élise Kelly, Lucille Raymond, Jacques André Brunet, Jean Paul Landry, Simon Deschênes-Jones. Chacune de ces personnes s'est identifiée individuellement.

Assiste également à la séance, par zoom Blandine Parent directrice générale et secrétaire trésorière;

Et Johannie Tremblay

Que le conseil accepte que la présente séance soit tenue à huis clos sera enregistré et diffusé sur le site Internet.

Adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Lucille Raymond

Appuyé à l'unanimité

Que l'ordre du jour est adopté avec le divers ouvert.

1. Ouverture de l'assemblée par la présidente
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal
4. Correspondance
5. Toutes recommandations des contribuables par écrit
6. Trésorerie
7. Présentation des comptes
8. Engagement de crédits dépenses
9. Adoption des règlements
10. Avis de motion
11. Affaires nouvelles
 - a) suivi de dossier
 - b) sécurité publique
 - c) loisirs
 - d) service de proximité
 - e) résolution pour effets bancaires
 - f) résolution pour visa affaires
 - g) engagement projet FAIR
 - h) comptable au 30 juin
 - i) rapport du maire
 - j) réservoir à l'huile
 - K) nivelage des chemins
 - l) résolution responsable biblio
12. Période de questions
13. Levée de l'assemblée

072-2020



073-2020

N° de résolution
ou annotation

Adoption du procès-verbal

Proposé par : Jean Paul Landry

Adopté à l'unanimité

Que le procès-verbal du 4 mai 2020 soit adopté.

Correspondance

- Programme Réno Région
- OBVMR assemblée générale
-

Toutes recommandations des contribuables par écrit Courriel de René Charest

Proposé par : Élise Kelly

Appuyé à l'unanimité

Que l'employé municipal vérifie les routes non déneigées pour la réunion du mois mai à chaque année, pour voir si nécessaire de faire ouvrir ses chemins pour les cultivateurs pour leurs semences.

Trésorerie

Que le rapport de trésorerie du 1 janvier au 31 mai 2020 a été déposé et présenté.

Présentation des comptes

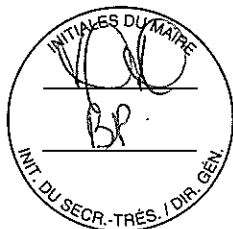
Proposé par : Jean Paul Landry

Appuyé à l'unanimité

Que la liste des comptes payés pour le mois mai 2020 au montant de 21 880.80\$ \$ soit acceptée.

Les autres comptes du mois :

André Roy Électrique : 278.77	#816
Groupe Bouffard : 507.03	#817
Groupe Bouffard : 507.03	#817
Les Entreprises J.M. : 31.01	#819
Les Entreprises J.M. : 129.91	#819
Les Entreprises J.M. : 11.25	#819
Benoit Charette : 349.62	#820
Du Cœur aux Soins : 65.54	#821
Ferme Gérald Landry : 252.95	#822
Ferme Gérald Landry : 91.98	#822
Ferme Isidore Charest : 114.98	#823
Magasin Coop : 57.17	#824
Margot Cummings: 25.00	#825
MRC Avignon: 290.29	#826
MRC Avignon: 368.33	#826
MRC Avignon : 368.33	#826
MRC Avignon : 1006.57	#826
Municipalité de St Alphonse LET.:626..25	#827
Confian par PSB Sécurité : `532.22	#828
Visa Desjardins : 402.39	#829
Visa Desjardins : 15.36	#829
Xerox canada : 55.32	#830



N° de résolution
ou annotation

Total:

6 462.42\$

Je certifie que la municipalité a les fonds nécessaires pour payer ses comptes.

Engagement de crédits dépenses

076-2020

Proposé par : Élise Kelly
Appuyé à l'unanimité

Engagement de crédit de 35 000\$ pour les dépenses prévues du mois de juin 2020.

Adoption des règlements

Aucun

Avis de motion

Aucun

A) suivi de dossier

077-2020

-Proposé par : Élise Kelly
Appuyé à l'unanimité

Qu'un don de 500\$ soit remis pour le festival des Cordes de bois 2020.

-Ouverture de la biblio à compter du 10 juin

-Ouverture du bureau municipal ouvert au public à compter du 9 juin

Proposé par : Jean Paul Landry
Appuyé à l'unanimité

078-2020

Considérant que le permis est échu depuis le premier juin 2020;

Considérant le courriel reçu de l'inspecteur municipal que les travaux ne sont pas terminés;

A ces causes la municipalité informe l'inspecteur municipal de poursuivre les démarches pour ordonnance d'exécution concernant le permis 2019-019, tel que stipulé au permis.

B) Sécurité publique

Aucun élément

C) Loisirs

Simon Jones informe les membres du conseil qu'aucune activité n'a eu lieu à cause de la pandémie.

Que le comité a adopté la résolution pour autoriser Johannie pour le compte de la Caisse.

Simon demande de vérifier pour l'eau à cause de l'odeur souffle.

D) Service de proximité

Jacques-André demande la procédure pour une aide salariale au Magasin Coop. Une rencontre de travail aura lieu pour ce dossier.



079-2020

N° de résolution
ou annotation

E) Résolution pour effets bancaires

Proposé par : Élise Kelly

Il est résolu que la maire et la secrétaire trésorière soient les représentants de la municipalité à l'égard de tout compte qu'elle détient ou détiendra à la caisse. Ces représentants exerceront tous les pouvoirs relatifs à la gestion de la municipalité et, sans restreindre la généralité de ce qui précède, notamment les pouvoirs suivants, au nom de la municipalité :

- émettre, accepter, endosser, négocier ou escompter tout chèque, billet à ordre, lettre de change ou autre effet négociable;
- signer ou approuver tout retrait, document ou pièce justificative;
- demander l'ouverture par la caisse de tout folio utile pour la bonne marche des opérations de la municipalité;
- signer tout document ou toute convention utile pour la bonne marche des opérations de la municipalité.

La secrétaire trésorière exercera seule les pouvoirs suivants, au nom de la municipalité

- faire tout dépôt, y compris le dépôt de tout effet négociable;
 - concilier tout compte relatif aux opérations de la municipalité.
- Tous les autres pouvoirs des représentants devront être exercés de la façon suivante :

Sous la signature de deux d'entre eux;

F) Résolution pour visa affaires

Proposé par : Jean Paul Landry

Appuyé à l'unanimité

Que la carte Visa Affaires de la municipalité soit demandée au nom de Johannie Tremblay directrice générale et annulé celle au nom de Blandine Parent.

G) Engagement projet FAIR

Proposé par : Lucille Raymond

Appuyé à l'unanimité

Que Steeve Lévesque soit engagé pour le projet FAIR à compter du 1 juin 2020 pour 15 semaines à 40 semaines.

H) Comptable au 30 juin

Proposé par : Jacques André Brunet

Appuyé à l'unanimité

Que la firme comptable Mallette soit engagée pour vérification des livres au 30 juin 2020, pour le départ de la directrice générale.

I) Rapport du maire

Que le rapport du maire a été déposé et présenté pour les faits saillants du rapport financier de la municipalité 2019. Afin de permettre aux citoyens de s'exprimer, une période de 15 jours suivant la publication du rapport du maire sur le site de la municipalité où les citoyens pourront soumettre leurs questions et commentaires par courriel et que les réponses seront données lors de la séance subséquente. Que copie soit envoyée en circulaire dans la municipalité.

080-2020

081-2020

082-2020



083-2020

N° de résolution
ou annotation

J) Réservoir à l'huile

Proposé par : Élise Kelly

Appuyé par : Jean Paul Landry et résolu à l'unanimité

Que le réservoir à l'huile soit changé pour un 1000 gallons à double paroi.

K) Nivelage des chemins

Proposé par : Jean Paul Landry

Appuyé à l'unanimité

Que les Entreprises Armand Lagacé soient engagé pour le nivelage des chemins.

L) Responsable bibliothèque

Proposé par : Jean Paul Landry

Appuyé à l'unanimité

Que Johannie Tremblay soit nommée responsable pour la biblio.

M) Visages régionaux

Proposé par : Jean Paul Landry

Appuyé à l'unanimité

Que Johannie Tremblay soit nommée pour le dossier Visages Régionaux

Période de questions

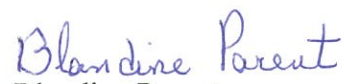
Aucune question la municipalité siège à huis clos.

087-2020

Proposé par : Jean Paul Landry

Que l'assemblée est levée à 19h40.


Doris Deschênes
Maire


Blandine Parent
Directrice générale